

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 42»
Энгельсского муниципального района Саратовской области

Рассмотрено на
Педсовете
Протокол № 9 от «31» января 2023 г.

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ № 42»
_____ Половинко В.В.
Приказ № 27 от «01» февраля 2023г.

**Положение
о психолого-педагогическом сопровождении
детей-инвалидов и детей с ОВЗ**

1. Общие положения

1.1. Положение о психолого-педагогическом сопровождении (далее - Положение) муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 42» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - Школа) устанавливает порядок психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ст. 42, 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», уставом Школы.

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

1.4. Психолого-педагогическое сопровождение образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ в Школе осуществляется с целью обеспечения государственных гарантий граждан на получение общедоступного и бесплатного образования.

2. Цели, задачи, принципы психолого-педагогического сопровождения

2.1. Цель психолого-педагогического сопровождения – создание комплекса образовательных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида.

2.2. Задачи психолого-педагогического сопровождения:

-систематическое отслеживание статуса ребенка и динамика его психического развития в процессе школьного обучения;

-создание социально-педагогических условий для развития личности обучающегося и его успешного обучения;

-обучение родителей (законных представителей) обучающегося психолого-педагогическим технологиям сотрудничества со своим ребенком, приемам и методам его воспитания и обучения в условиях семьи и оказания им психологической поддержки.

2.3. Основными принципами психолого-педагогического сопровождения являются:

-приоритет интересов ребенка;

-непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;

-рекомендательный характер оказания помощи и услуг.

3. Основные направления деятельности психолого-педагогического сопровождения

3.1. Специалисты, осуществляющие психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ, детей-инвалидов, работают по направлениям:

- организационная деятельность;
- психосоциальная диагностика;
- коррекционно-развивающая работа;
- консультирование всех участников образовательных отношений;
- просвещение и профилактика;
- методическая работа;
- исследование социума Школы и микрорайона с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия (образовательные организации, библиотеки, клубы, поликлиники, общественные организации и др.).

4. Порядок организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ

4.1. Основанием для организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида и ребенка с ОВЗ является заявление его родителей (законных представителей), в котором содержится информация о добровольном предоставлении документов, подтверждающих статус ребенка.

4.2. При подаче заявления родители (законные представители) обучающегося предоставляют в Школу копию коллегиального заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справки медико-социальной экспертизы (далее - МСЭ) федерального государственного учреждения, подтверждающей наличие у ребенка инвалидности, копию индивидуальной программы реабилитации и абилитации (далее - ИПРА), при этом ответственность за достоверность предоставляемых сведений несет заявитель.

4.3. Решение об организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или ребенка с ОВЗ должно быть принято не позднее, чем через 10 дней с момента получения документов, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения. Данное решение оформляется в виде распорядительного акта директора по Школе.

4.4. Основанием для отказа родителям (законным представителям) психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или ребёнка с ОВЗ является предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения.

4.5. В случае принятия решения об отказе в психолого-педагогическом сопровождении образования ребенка-инвалида или ребенка с ОВЗ школа не позднее, чем через 10 дней с момента получения документов письменно извещают об этом заявителя с указанием причин отказа.

4.6. Родители (законные представители) обязаны информировать школу об обстоятельствах, влекущих прекращение организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида или ребенка с ОВЗ, в течение 10 дней с момента их возникновения.

4.7. При определении задач сопровождения образования конкретного ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (возраст, особенности ребенка, уровень развития адаптивных способностей и т.п.).

4.8. Содержание психолого-педагогического сопровождения должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами ПМПК.

4.9. Ответственность за организацию психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида (ОВЗ) возлагается приказом директора на ответственное лицо.

4.10. Ответственный за организацию психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ выполняет функции:

- руководит группой специалистов и педагогов, разрабатывающих адаптированные программы;
- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- координирует работу специалистов;
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ, ведением документации по данному вопросу;

- проводит анализ сопровождения (после окончания каждого полугодия);
- предоставляет отчетность по сопровождению директору (по требованию).

4.11. Функции организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ в Школе возлагаются на психолого-педагогический консилиум.

4.12. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляют специалисты разного профиля: педагоги-психологи, учитель-дефектолог, учитель-логопед, социальный педагог, заместители директора по УВР, педагоги Школы. В случае отсутствия в штатном расписании единиц специалистов психолого-педагогического сопровождения для детей с ОВЗ и инвалидностью, специалисты привлекаются к работе на основе договора с ППМС-центром.

4.13. Все специалисты психолого-педагогического сопровождения активно привлекаются к созданию условий для адаптации, обучения и социализации детей с ОВЗ, детей-инвалидов, принимают участие в разработке и реализации Программы коррекционной работы как части адаптированной образовательной программы.

5. Деятельность отдельных специалистов школы в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов

5.1. Педагог-психолог на основе собственно психологических исследований совместно со специалистами школьного психолого-педагогического консилиума:

- устанавливает актуальный уровень когнитивного развития ребенка, определяет зону ближайшего развития;
- выявляет особенности эмоционально-волевой сферы, личностные особенности детей, характер взаимодействия со сверстниками, родителями и другими взрослыми;
- определяет направление, характер и сроки коррекционно-развивающей работы с ребенком (детьми);
- ставит и решает задачи гуманизации социальной среды, в которой обучается (или будет обучаться) ребенок;
- помогает учителю и другим специалистам наладить конструктивное взаимодействие с родителями ребенка с ОВЗ;
- повышает психологическую компетентность учителей, других специалистов, а также родителей;
- проводит консультирование учителей, родителей обучающихся;
- совместно с ответственным заместителем директора по УВР и с администрацией Школы в целом проводит работу по профилактике и преодолению конфликтных ситуаций и т.д.

5.2. Социальный педагог:

- на основе социально-педагогической диагностики выявляет потребности ребенка и его семьи в сфере социальной поддержки;
- определяет направления помощи в адаптации ребенка в Школе;
- собирает всю возможную информацию о «внешних» ресурсах, совместно с координатором по инклюзии устанавливает взаимодействие с учреждениями-партнерами в области социальной поддержки (Служба социальной защиты населения, органы опеки и др.), общественными организациями, защищающими права детей, права инвалидов, учреждениями дополнительного образования.

5.3. Учитель-дефектолог:

- осуществляет коррекционно-развивающую работу, способствующую умственному развитию детей с трудностями обучения, формированию учебных навыков на материале учебных дисциплин;
- проводит диагностическое обследование детей с отклоняющимся развитием, а также детей по разным причинам не усваивающих школьную программу;
- в процессе специального обследования и динамического наблюдения, совместно с другими специалистами дефектолог выявляет уровень умственного развития обучающихся; отношение школьников к учебной работе, характер учебной мотивации; обучаемость – восприимчивость школьников к помощи, виды помощи (стимулирующая, направляющая, обучающая), способность переноса на аналогичные задания; отношение

ученика к оценке учителя, сформированность самооценки; достижения ребенка в учении (уровень и качество обученности) и способы учебной работы; темп работы, работоспособность;

-по результатам обследования совместно с учителем, специалистами сопровождения определяет объем и содержание коррекционной работы, необходимой данному ребенку, проводит индивидуальные и подгрупповые коррекционные занятия, отслеживает динамику развития детей и степень усвоения учебного материала;

-на коррекционно-развивающих занятиях с ребенком с трудностями обучения дефектолог решает, прежде всего, коррекционные задачи: развивает мышление, тренирует зрительное и слуховое внимание, память,

-формирует зрительное, пространственное и временное восприятие, развивает навыки анализа и синтеза, расширяет и активизирует словарный запас ребенка;

-оказывает методическую помощь учителю класса в адаптации содержания образовательных программ возможностям ребенка;

-совместно с учителем-логопедом, педагогом-психологом, учителем в классе дефектолог подбирает формы организации учебной работы всего класса, методы, приемы обучения, способствующие успешному освоению ребенком с ОВЗ, ребенком-инвалидом программного материала, что способствует в конечном итоге его успешной социализации.

5.4. Учитель-логопед, основываясь на результатах исследования устной и письменной (если есть) речи обучающихся и сравнения этих данных с возрастной нормой

- устанавливает клинико-педагогический диагноз речевого нарушения;

- разрабатывает программы или перспективные планы коррекционно-логопедического обучения детей, нуждающихся в логопедической помощи;

- проводит групповые и индивидуальные занятия по коррекции нарушений устной и письменной речи обучающихся (с использованием программного материала учебных дисциплин гуманитарного цикла);

- совместно с учителем инклюзивного класса, дефектологом, педагогом-психологом проводит работу, основной целью которой является соблюдение в классе правильного речевого режима, обогащение и систематизация словарного запаса обучающихся в соответствии с учебными предметами, развитие коммуникативных умений;

- проводит консультативную и просветительскую работу с учителями и родителями (законными представителями) обучающихся.

6. Основные документы психолого-педагогического сопровождения

6.1. Анализ сопровождения (по итогам каждого полугодия).

6.2. Документы психолого-педагогического консилиума.

6.3. Документы по индивидуальному сопровождению обучающегося.